

1. Preise verstehen sich inklusive der Gesetzlichen 17% MWST.
2. Die meisten Geräte können im Lager L-9972 Lieler oder in Nebenlager L-3770 Tetange nach Absprache abgeholt werden.
3. Nach Bestellung per Email oder Telefon erhält der Kunde ein Angebot. Dieses ist als Bestätigung unterschrieben zurückzusenden. Daraufhin erhält der Kunde eine Rechnung die dann innerhalb von 7 Tagen zu bezahlen ist. In dieser Zeit ist das Modul für den Kunden reserviert. Sollte keine Zahlung nach 7 Tagen eingehen so geben wir das Modul wieder zur Miete frei.
4. Die Buchung ist erst aktiv bei kompletter Zahlung des Betrages per Überweisung.
5. Bei kurzfristiger Bestellung ist der komplette Betrag bei Lieferung **VOR Aufbau in Bar** an den Fahrer zu zahlen.
6. Der Mieter muss dafür sorgen dass alle Sicherheitsbestimmungen eingehalten werden wenn KIDDYEVENT s.à.r.l nicht anwesend ist.
7. Alle hohen Elemente wie Rutschen müssen auf einer Ebenen Stelle aufgebaut werden.
8. Der Mieter muss bei Unfällen oder Schäden haften.
9. Bei Sturm muss der Mieter dafür sorgen dass die Hüpfburgen ausgeschaltet werden und das Gebläse trocken gestellt wird.
10. Alle Module werden trocken, sauber, und in einem einwandfreien Zustand ausgehändigt. Sollte die Hüpfburg stark verschmutzt zurückkommen so wird eine Reinigungsgebühr in Höhe von **30,00€** verrechnet.
11. Bei unseren Modulen handelt es sich um Mietmaterial das Gebrauchspuren aufweisen kann da es sich nicht um Neumaterial handelt.
12. Bei der Miete von großen Hüpfburgen oder Aufblasbaren Spielmodule sollte der Zugang zum Aufstellort gewährleistet sein. Durchfahrtsbreite von min 1m30 für Paletten Hubwagen. Auch Kanten, Treppen oder Starke Gefälle sollten nicht vorhanden sein.
13. Bei Anwesenheit von Kiddyevent Mitarbeiter, Artisten, Techniker... muss der Mieter dafür sorgen dass das Catering für das Personal organisiert ist. Sollte dies nicht der Fall sein so wird eine Verpflegungsgebühr in Höhe von **25,00€** pro Tag und Mitarbeiter verrechnet.
14. Wenn ein Künstler anwesend ist so muss der Mieter dafür sorgen dass eine Umziehmöglichkeit besteht mit ausreichend Platz.
15. Wenn die Hüpfburg selbst abgeholt wird so bekommt der Mieter eine Gebrauchsanweisung, worauf erklärt ist wie die Hüpfburg fachgerecht verpackt werden muss. Sollte dies nicht der Fall sein so wird einen Gebühr von **15,00€** verrechnet.
16. Sollte die Hüpfburg mit einem Anhänger oder Lieferwagen abgeholt werden so muss der Mieter dafür sorgen dass die Transportmöglichkeit sauber ist.
17. Wenn der Mieter innerhalb 5 Tage vor dem Event absagt ohne triftigen Grund wird eine Bearbeitungsgebühr von 25% vom Bestellwert verrechnet.
18. Die angemieteten Module dürfen nicht an Dritte weitervermietet werden.
19. Wenn die Buchung von Hüpfburgen oder Aufblasbaren Spielmodulen wegen schlechten Wetters abgesagt wird dem Mieter eine Gutschrift erteilt die er innerhalb eines Jahres einlösen kann.
20. Sachen die beschädigt oder geklaut werden muss der Mieter dafür haften.
21. Der Mieter muss sofort alle Mängel oder Schäden unverzüglich oder spätestens bei der Rückgabe ankündigen.
22. Die Leigebühr von mehreren Tagen wird wie folgt berechnet.

Tag 1	Tagespreis X1
Tag 2	Tagespreis X1,5
Tag 3	Tagespreis X2
Tag 4	Tagespreis x 2,5

Dies gilt nur für Eventmodule, nicht für Personal oder Künstler.

Längere Zeiträume kontaktieren sie uns info@kiddyevent.lu oder 691477007

10 beim Kraizchen L-9972 LIELER
Tel: +352 26 90 84 76 Mobil: +352 691 477 007
info@kiddyevent.lu

BILLULL IBAN LU 16 0025 6100 3199 3000
 Capital SARL:12500€ RC Luxemburg: B 169779
 VA National:20122423914 IBLC:LU25481407
www.kiddyevent.lu